



Die GOTEC Group ist als international agierendes, innovatives Unternehmen in den Bereichen Oberflächenbeschichtung, Kunststoffspritzguss, Metallverarbeitung und Maschinenbau ein strategischer Partner der weltweiten Automobilindustrie. Auf unserem Expansionskurs halten wir ständig Ausschau nach engagierten Talenten und erfahrenen Experten. Aktuell suchen wir zur Verstärkung unseres Teams eine/n:

Referent/Referentin der Geschäftsführung (m/w/d)

Standort: Wülfrath

Ihr Profil:

Dass Sie eigenverantwortlich und unternehmerisch denken und handeln, sich selbst gut organisieren können und ein motivierter, pragmatischer Teamplayer mit „Hands-on“-Mentalität und „Can-Do“-Attitüde sind, der mit den gängigen Office-Produkten bestens vertraut ist, setzen wir voraus. Darüber hinaus erwarten wir speziell von Ihnen:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium (Wirtschaftswissenschaften/ -ingenieurwesen) oder vergleichbar
- Mindestens 2-jährige Berufserfahrung als Referent der Geschäftsleitung (oder ähnliche Position)
- Lösungsorientierte Arbeitsweise und gutes Zeitmanagement
- Sehr gute analytische Fähigkeiten, eine strategische DNA & Interesse an abwechslungsreichen Aufgaben
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit in Deutsch und Englisch (Wort und Schrift)
- Freundliches und sicheres Auftreten im Umgang mit Gesprächspartnern aller Ebenen
- Einschlägige Anwenderkenntnisse in MS 365
- Loyalität, Diskretion, Teamgeist und Flexibilität

Ihre Aufgaben:

Wenn Sie sich täglich den spannenden Herausforderungen der Automotive-Branche stellen möchten und Sie auch in stressigen Situationen einen kühlen Kopf bewahren, warten nach intensiver Einarbeitung folgende Tätigkeiten auf Sie:

- Unterstützung der Geschäftsleitung bei konzeptionellen Fragestellungen
- Aktive Mitarbeit in strategischen Projekten
- Impulsgeber für zentrale Unternehmensprojekte und Business-Development-Themen
- Begleitung der Geschäftsführung bei internen und externen Terminen
- Vor- und Nachbereitung von Terminen (Erstellung von Projekt- & Entscheidungsvorlagen, Reports)
- Aktive schriftliche & telefonische Kommunikation/Korrespondenz mit Geschäftspartnern, Kunden und Kollegen

Wir bieten:

Bei GOTEC erwarten Sie abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeiten in einem dynamischen Team mit flachen Hierarchien, sowie exzellente berufliche Entwicklungs- und Aufstiegsmöglichkeiten. Selbstverständlich stellen wir Ihnen einen modernen Arbeitsplatz samt aktueller technischer Ausstattung zur Verfügung und bieten Ihnen darüber hinaus ein attraktives Gehaltspaket an.

Machen Sie jetzt den entscheidenden Karriereschritt und senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inklusive Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins an: hr@gotec-group.com